



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

30 июня 2017 года

№ 992-пр

г. Ставрополь

Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими Ставропольского края, замещающими должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», письмом аппарата Правительства Ставропольского края от 19 июня 2017 г. № 09-19/8856 о необходимости разработки и принятия нормативного правового акта, определяющего порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими Ставропольского края, замещающими должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

2. Отделу организационного и кадрового обеспечения министерства образования и молодежной политики Ставропольского края обеспечить ознакомление гражданских служащих с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Е.Н.Козюра

Утверждено
приказом министерства
образования и молодежной
политики Ставропольского края
от «30» июня 2017 г. № 992-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения государственными гражданскими служащими Ставропольского края, замещающими должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Ставропольского края, замещающими должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края (далее соответственно – гражданский служащий, министерство), разрешения представителя нанимателя (далее – министр) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – разрешение представителя нанимателя).

2. Для получения разрешения министра гражданским служащим заблаговременно, не позднее 30 календарных дней до дня предполагаемого начала соответствующей деятельности, подается заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление гражданского служащего).

3. К заявлению гражданского служащего прилагается копия устава некоммерческой организации, заверенная постоянно действующим руководящим органом некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать (далее – копия Устава).

4. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, регистрируется отделом организационного и кадрового обеспечения министерства в день его поступления в Журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве образования и молодежной политики Ставропольского края, о разрешении представителя нанимателя на участие

на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее – журнал регистрации заявлений) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений или направляется по почте с уведомлением о вручении.

5. Заявление гражданского служащего и приложенная к нему копия Устава предварительно рассматриваются в отделе организационного и кадрового обеспечения министерства на предмет установления соответствия некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, категориям некоммерческих организаций, указанным в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в срок не более 10 рабочих дней со дня его поступления.

По результатам данного рассмотрения отдел организационного и кадрового обеспечения министерства готовит соответствующее заключение.

6. Заключение, заявление гражданского служащего и копия Устава представляются отделом организационного и кадрового обеспечения министерства министру для принятия одного из следующих решений:

1) разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

2) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Решение министра оформляется путем наложения на заявление гражданского служащего резолюции согласно решению, принятому им в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

8. Отдел организационного и кадрового обеспечения министерства письменно уведомляет гражданского служащего о решении, принятом министром в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия и вносит результат решения в журнал регистрации заявлений.

9. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения разрешения
представителя нанимателя на участие
государственных гражданских служащих
Ставропольского края министерства образования и
молодежной политики Ставропольского края на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями, утвержденному
приказом министерства образования и молодежной
политики Ставропольского края
от «30» июня 2017 г. № 992-ПД

Министру образования и молодежной
политики Ставропольского края

(фамилия, инициалы, замещающая)

должность государственной

гражданской службы Ставропольского края)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав
ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федера-
ции» прошу разрешить мне с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, юридический адрес, ОГРН, ИНН,

Ф.И.О. руководителя и его контактный телефон)

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального органа
управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы
время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности воз-
никновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные
статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государ-
ственной гражданской службе Российской Федерации».

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений № _____ от «___» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы, подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 2
к Положению о порядке получения разрешения
представителя нанимателя на участие
государственных гражданских служащих
Ставропольского края министерства образования и
молодежной политики Ставропольского края на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями, утвержденному
приказом министерства образования и молодежной
политики Ставропольского края
от «30» июля 2017 г. № 982-пр

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или
вхождения в состав ее коллегиального органа управления

№ п/ п	Ф.И.О., должность государ- ственного гражданско- го служаще- го, предста- вившего за- явление	Дата поступ- ления заявле- ния	Наимено- вание не- коммерче- ской орга- низации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и под- пись ли- ца, при- нявшего заявле- ние	Решение предста- вителя нанимате- ля	Подпись государ- ственного гражданско- го служаще- го в получе- нии копии заявления с резолуцией представи- теля нани- мателя